

# COMUNE DI BELLIZZI

Provincia di Salerno

## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE

Numero di Registro Generale **363** del **29/12/2021**  
Proposta 1191 del 29.12.2021

Oggetto: Gestione diretta ALL-RISKS (incendio, furto, danni all'elettronica). Primo trimestre anno 2022. Impegno. CIG **Z7B34A38D1**.

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di dicembre nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AA.GG.**

#### Premesso che:

- il Sindaco, con decreto n. 8/2021, ha attribuito al sottoscritto la responsabilità dell'Area Affari Generali;
- con determinazione n. 718 del 28.10.2020 è stato affidato alla ditta CON.S.A.I. s.r.l. – Consulenze e Servizi Assicurativi Integrati con sede Legale in Roma alla via Circonvallazione Clodia 163/167 e con sede amministrativa in Salerno alla via Posidonia 55, regolarmente iscritta all'albo professionale degli intermediari di assicurazione alla sez. B con il n° 000137250, il servizio di brokeraggio assicurativo avente ad oggetto lo svolgimento del servizio professionale di consulenza, supporto e assistenza assicurativa a favore del Comune di Bellizzi;
- con nota della CON.S.A.I. srl, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 04.12.2020 al n. 23014, sono state comunicate le modalità operative utilizzate per l'espletamento del mandato ricevuto;
- la CON.S.A.I. srl ha prodotto relazione sui risultati indagine di mercato RTC/RCO e ALL-RISKS, acquisita agli atti dell'Ente in data 29.12.2020 al n. 25288.

**Visto** che occorre provvedere all'impegno per il servizio di gestione diretta Polizza ALL-RISKS relativo a richieste di risarcimento di danni da incendio, furto e danni all'elettronica;

**Considerato** che è necessario allungare il periodo di osservazione sull'andamento dei rischi fini di una migliore riproposizione al mercato assicurativo in occasione della prossima procedura;

**Valutata** la relazione suddetta si autorizza la CON.S.A.I. srl a dare seguito a quanto prospettato nella medesima, incaricando la SARA ASSICURAZIONI per il lotto ALL-RISKS per il primo trimestre dell'anno 2022;

**Dato atto che** il C.I.G. afferente il presente affidamento ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 217/2010 è **Z7B34A38D1**;

**Accertata** la regolarità contabile rilasciata il 08.11.2021 con n. protocollo INAIL\_30011134 con scadenza il 08.03.2022;

**Vista** la determinazione del Responsabile dell'Area AA.GG. n. 943 del 30.12.2020;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 31 del 31.08.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di esercizio 2021/2023;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 95 del 20.09.2021, con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione);

**Visto** il Decreto Legislativo n. 50/2016 pubblicato nella G.U. n. 91 del 19 aprile 2016;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, che modifica ed integra il Testo Unico sugli Enti Locali;

**Visto** il principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria, n. 4/2 allegato al D. Lgs. 118/2011;

**Visto** l'art. 23 ter comma 3 del D. L. 90/14 convertito con L. 114/14, e modificato dall'art. 1, comma 501, lettera b), della legge n. 208 del 2015;

**Visto** il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 contenente "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 16*";

**Vista** la delibera di C.C. n. 23 del 13.02.2014, ad oggetto: "Codice di comportamento dei dipendenti - Approvazione";

**Preso atto** che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, in caso di violazione da parte dell'affidatario dell'incarico professionale degli obblighi previsti dal predetto Codice, il relativo contratto si intende risolto di diritto;

**Richiamato** l'art. 183 del citato T.U. 267/2000;

**Atteso** che, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. del 18.08.2000 n. 267, ai dirigenti spettano "gli atti di gestione finanziaria, ivi comprese l'assunzione di impegni di spesa";

**Considerato che:**

- ai sensi art. 147 bis TUEL n. 267/2000, modificato dal D.L. n. 174/2012, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa;
- è accertata la compatibilità del presente provvedimento con quanto disposto dall'art 9 comma 1 del D. Lgs. 78/2009;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

#### D E T E R M I N A

1. **di affidare**, a CON.S.A.I. S.r.l. - CONSULENZE & SERVIZI INTEGRATI ASSICURATIVI, Via Posidonia n. 55, 84127 Salerno (SA), P. Iva 08001461006, la prestazione indicata a fianco della stessa e per l'importo riportato:

N.ORD	CREDITORE	FORNITURA	IMPORTO
1	CON.S.A.I. S.r.l. - CONSULENZE & SERVIZI INTEGRATI ASSICURATIVI	Polizza ALL-RISKS relativo a richieste di risarcimento di danni da incendio, furti e danni all'elettronica per il primo trimestre anno 2022	2.725,20

2. **di costituire** il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151, come appresso indicato:

3. sull'esercizio 2022

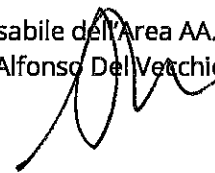
N.ORD	IMPORTO	CODICE	CAPITOLO
1	€ 2.725,20	10051.10.000002800	28/1

4. **di dare atto** che la spesa è finanziata con fondi liberi del bilancio comunali;
5. **di trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per la propria competenza, con copia per l'ufficio Notifiche che sarà trasmessa dall'Ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line, dopo l'apposizione del n. di Registro Generale;
6. **di trasmettere** la presente determinazione, munita di numero di registro generale alla società sopraindicata;
7. **di provvedere** con successivo atto alla liquidazione della spesa, previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria, precisando che il C.U.F. del comune di Bellizzi è X8ZHRW;
8. **di dare atto che:**
  - a) con la pubblicazione della presente determinazione, vengono assolti gli obblighi di trasparenza del D. Lgs. 33/2013 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
  - b) ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Salerno, al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni, ricorrendo dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo pretorio.

A norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è lo scrivente.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile dell'Area AA. GG.  
Dott. Alfonso De Vecchio



Visto di regolarità contabile favorevole, che attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nella presente determinazione d'impegno, ai sensi dell'art. 151 - comma 4° - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, e s.m.i. ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 D.L. n.174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, è stato assunto il seguente impegno:

- Impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di € 2.725,20 - Codice 10051.10.000002800 Capitolo 28/1

119562 29/12/2021

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria  
Dott. Gianfranco Bassi

